



AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO



Í N D I C E

	PÁGINA
1.- INTRODUCCIÓN	2
2.- DE SU ORGANIZACIÓN	3
3.- OBJETIVOS	8
4.- ALCANCE	9
5.- POLÍTICAS CONTABLES Y BASES DE REGISTRO	11
6.- RESULTADOS	12
6.1.- AUDITORÍA FINANCIERA	12
6.1.1.- PRESENTACIÓN DE LA CUENTA PÚBLICA	12
6.1.2.- ESTUDIO Y ANÁLISIS DE LOS ESTADOS FINANCIEROS	12
6.1.2.1.- BALANCE GENERAL	12
6.1.2.1.1.- NOTAS AL BALANCE GENERAL	13
6.1.2.1.1.1.- CAJA	13
6.1.2.1.1.2.- BANCOS	13
6.1.2.1.1.3.- INVERSIONES TEMPORALES	13
6.1.2.1.1.4.- DEUDORES DIVERSOS	13
6.1.2.1.1.5.- ACTIVO FIJO	13
6.1.2.1.1.6.- ANTICIPO A PROVEEDORES	14
6.1.2.1.1.7.- DEPÓSITOS EN GARANTÍA	14
6.1.2.1.1.8.- IMPUESTOS-CONTRIBUCIONES POR RECUPERAR	14
6.1.2.1.1.9.- ACREEDORES DIVERSOS	14
6.1.2.1.1.10.- IMPUESTOS Y CUOTAS POR PAGAR	14
6.1.2.1.1.11.- PATRIMONIO	15
6.1.2.2.- ESTADO DE RESULTADOS	15
6.1.2.2.1.- NOTAS AL ESTADO DE RESULTADOS	16
6.1.2.2.1.1.- INGRESOS	16
6.1.2.2.1.2.- EGRESOS	17
6.1.3 ANÁLISIS PRESUPUESTAL	19
7.- CONCLUSIONES	21
8.- DICTAMEN	23
9.- ANEXOS	24



AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO



1.- INTRODUCCIÓN

Por disposición contenida en los artículos 75 fracción XXIX y 77 fracción II de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Quintana Roo, corresponde al Poder Legislativo a través de su Órgano de Fiscalización Superior, revisar de manera posterior la Cuenta Pública que el Gobierno del Estado le presente sobre su gestión financiera. Esta revisión comprende la fiscalización a las Entidades Fiscalizables que se traduce a su vez, en la obligación de las autoridades que las representan de presentar su Cuenta Pública, para efectos de que sea revisada y fiscalizada.

Esta revisión se realiza a través de Normas y Procedimientos de Auditoría Gubernamental, Postulados Básicos de Contabilidad Gubernamental y en cumplimiento a las diversas Normas Legales Aplicables, con el objeto de hacer un análisis de las Cuentas Públicas a efecto de poder rendir el presente Informe a esta H. XIII Legislatura del Estado de Quintana Roo, con relación al manejo de las mismas por parte de las autoridades estatales.

La formulación, revisión y aprobación de la Cuenta Pública de la **Universidad Tecnológica de la Riviera Maya**, comprende la realización de actividades en las que participa la Legislatura del Estado, estas acciones comprenden:

A.- El Proceso Administrativo; que es desarrollado fundamentalmente por la **Universidad Tecnológica de la Riviera Maya**, en la integración de la Cuenta Pública, la cual comprende los resultados de las labores administrativas realizadas en el Ejercicio Fiscal, así como las principales políticas financieras, económicas y sociales que influyeron en el resultado de los Ingresos y de los gastos efectuados en el Organismo.

B.- El Proceso de Vigilancia; que es desarrollado por la Legislatura del Estado con apoyo del Órgano de Fiscalización Superior, cuya función es la revisión y fiscalización superior de los Ingresos, Presupuesto de Egresos y todo lo relacionado con la actividad financiera-administrativa de la **Universidad Tecnológica de la Riviera Maya**.

En la Cuenta Pública de la **Universidad Tecnológica de la Riviera Maya**, correspondiente al Ejercicio Fiscal 2012, se encuentra reflejado el ejercicio del gasto público, que registra la aplicación de recursos recibidos por Subsidio Federal, Subsidio Estatal e Ingresos Propios.

Por lo anterior y en cumplimiento a los artículos 22, 23 y 67 fracciones VIII Y XIII de la Ley del Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Quintana Roo, y artículos 3° fracción X, 4°, 6° punto 1, 8° y 10 fracción VII del Reglamento Interior de la Auditoría Superior del Estado de Quintana Roo, se tiene a bien presentar el Informe del Resultado obtenido con relación a la Cuenta Pública de la **Universidad Tecnológica de la Riviera Maya**, correspondiente al Ejercicio Fiscal 2012.



AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO



2.- DE SU ORGANIZACIÓN

DE SU CREACIÓN

Mediante Decreto de fecha 18 de marzo de 2005, en el marco de la concurrencia de voluntades con la Federación, para dar respuesta a las demandas de una sociedad en acelerado proceso de cambio, el Gobierno del Estado suscribió un convenio de coordinación con la Secretaría de Educación Pública, para la creación, operación y apoyo financiero de la **Universidad Tecnológica de la Riviera Maya**, cuyo propósito es contribuir a consolidar los programas de desarrollo de la educación superior tecnológica de la Entidad, constituyéndose como miembro del Sistema Nacional de Universidades Tecnológicas.

DE SU NATURALEZA

La **Universidad Tecnológica de la Riviera Maya** está ubicada en el municipio de Solidaridad, Quintana Roo, como una institución pública de educación superior, con carácter de Organismo Público Descentralizado de la Administración Pública Paraestatal del Gobierno del Estado de Quintana Roo, con personalidad jurídica y patrimonio propio, sectorizada a la Secretaría de Educación del Estado de Quintana Roo.

DE SU OBJETO

La **Universidad Tecnológica de la Riviera Maya**, tiene como objeto lo siguiente:

- I. Formar técnicos superiores universitarios que hayan egresado de bachillerato, aptos para la aplicación de conocimientos y solución creativa de problemas con un sentido de innovación en la incorporación de los avances científicos y tecnológicos;
- II. Ofrecer programas cortos de educación superior, de dos años, con las características de intensidad, pertinencia, flexibilidad y calidad;
- III. Desarrollar estudios o proyectos en las áreas de su competencia que se traduzcan en aportaciones concretas que contribuyan al mejoramiento y mayor eficacia de la producción de bienes y/o servicios y a la elevación de la calidad de vida de la comunidad;
- IV. Desarrollar programas de apoyo técnico en beneficio de la comunidad;
- V. Promover la cultura científica y tecnológica en el Estado, mediante la investigación aplicada y el intercambio académico con otras instituciones educativas estatales, nacionales o extranjeras;



AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO



- VI. Desarrollar las funciones de vinculación con los sectores público, privado y social, para contribuir con el desarrollo tecnológico, económico y social de la comunidad;
- VII. Realizar actividades académicas de todo género, en coordinación con otras instituciones públicas o privadas;
- VIII. Efectuar investigación tecnológica, que coadyuve con aportaciones concretas al fortalecimiento de la enseñanza técnica profesional, con el fin de lograr el mejor aprovechamiento social de los recursos naturales y de esta manera elevar la calidad de vida de la comunidad; y
- IX. Fomentar el desarrollo de nuevos perfiles académicos en la educación superior, dentro del ámbito de la ciencia y tecnología, con el fin de formar profesionales capaces que participen en el desarrollo que precisa la Entidad.

DE SUS ATRIBUCIONES

- I. Impartir educación tecnológica a los alumnos egresados del nivel medio superior que cumplan con los requisitos de selección e ingreso que determine el Consejo;
- II. Otorgar títulos de Técnico Superior Universitario, así como certificados y diplomas, en términos de los planes y programas de estudio correspondientes;
- III. Aceptar el intercambio de estudiantes inscritos en otras Universidades de este tipo, previa revalidación o declaración de estudios equivalentes, emitida por la autoridad educativa competente;
- IV. Establecer los procedimientos y requisitos de selección, ingreso y permanencia de los alumnos, así como de acreditación y certificación de estudios, con sujeción a los lineamientos establecidos por el subsistema de Universidades Tecnológicas;
- V. Diseñar y ejecutar su plan institucional de desarrollo;
- VI. Organizar y desarrollar programas culturales, recreativos y deportivos;
- VII. Establecer los procedimientos de ingreso, permanencia y promoción de su personal académico;
- VIII. Estimular al personal directivo, docente, administrativo y de apoyo para su superación permanente, procurando mejorar la formación profesional y/o técnica de cada nivel;
- IX. Producir programas de orientación educativa constantes y permanentes;
- X. Celebrar convenios con otras instituciones estatales, nacionales o extranjeras, con el fin de cumplir su objeto;
- XI. Organizarse administrativamente en la forma que su estructura operacional lo requiera, así como contratar los recursos humanos necesarios de acuerdo a su presupuesto anual;



AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO



-
- XII. Administrar su patrimonio con sujeción al marco legal federal y estatal aplicable, así como los sistemas de control, vigilancia y auditoría que sean necesarios;
 - XIII. Presentar a la Secretaría de Hacienda del Estado los informes anuales sobre el manejo de los recursos;
 - XIV. Mantener estrecha vinculación con el sector productivo de bienes y servicios de la región;
 - XV. Realizar los actos jurídicos necesarios para el logro de su objeto y cumplimiento de sus obligaciones;
 - XVI. Evaluar permanentemente los planes y programas de estudios, así como las modalidades que impartan;
 - XVII. Evaluar el servicio educativo que preste, aplicando los criterios emitidos por la Secretaría de Educación Pública (SEP);
 - XVIII. Reportar anualmente a la autoridad educativa y a la Secretaría de Educación Pública, el resultado de las evaluaciones académicas;
 - XIX. Contar con el personal académico calificado, para la impartición de los programas de estudio, así como con el personal de apoyo académico y administrativo necesario para su funcionamiento;
 - XX. Proporcionar a los alumnos los medios de apoyo para el aprendizaje, tales como materiales audiovisuales, servicios de biblioteca, prácticas de laboratorio, prácticas de taller, sesiones de grupo, conferencias, mesas redondas, prácticas educativas en las empresas industriales y de servicios, y los demás que se deriven de los métodos de enseñanza-aprendizaje;
 - XXI. Promover y aplicar en un marco de coordinación recíproca asistencia académica, técnica y pedagógica que reciba de la autoridad educativa;
 - XXII. Observar las disposiciones académicas relativas a la enseñanza del alumno que emita la Secretaría de Educación Pública (SEP), por conducto de la autoridad educativa competente;
 - XXIII. Proporcionar a la Secretaría de Educación Pública y a la autoridad educativa, la información estadística del servicio educativo que le soliciten;
 - XXIV. Promover la aplicación de un sistema de seguimiento de egresados e informar periódicamente del mismo a la Secretaría de Educación Pública (SEP) y a la autoridad educativa;
 - XXV. Promover e impulsar, con la participación de la iniciativa privada y del sector social, la Constitución de Fondos Especiales de Financiamiento para otorgar becas-crédito a los alumnos que así lo requieran y cumplan con los requisitos necesarios para ello; y
 - XXVI. Las demás que sean afines a su naturaleza.
-



AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO



DE SUS ÓRGANOS DE GOBIERNO

La **Universidad Tecnológica de la Riviera Maya** tiene como máxima autoridad al Consejo Directivo y se integra de la siguiente manera:

- I. Tres representantes del Gobierno del Estado, designados por el Ejecutivo Estatal, uno de los cuales es el Secretario de Educación quien preside el Consejo; y
- II. Tres representantes del Gobierno Federal, designados por el titular de la Secretaría de Educación Pública (SEP); uno de los cuales es invariablemente un representante de la Coordinación General de Universidades Tecnológicas.

Pueden asistir como invitados del Consejo Directivo por invitación del Ejecutivo del Estado y cuentan con voz pero sin voto:

- I. Un representante del ayuntamiento del municipio de Solidaridad, Quintana Roo;
- II. Tres representantes del sector productivo de la región; y
- III. También asistirán un Secretario, que es designado por el propio Consejo a propuesta de su Presidente, y un Comisario que es representante de la Secretaría de la Contraloría del Gobierno del Estado.

Por cada representante hay un suplente, quienes tienen las mismas facultades que los propietarios, en caso de ausencias.

DE SU PATRONATO

La **Universidad Tecnológica de la Riviera Maya** tiene un Patronato como órgano de apoyo financiero, sin fines lucrativos, para la mejor realización de sus funciones y está integrado por:

- I. El Rector, a designación del Consejo Directivo;
- II. Tres representantes del sector social; y
- III. Tres representantes del sector productivo.

DE SU PATRIMONIO

El patrimonio de la **Universidad Tecnológica de la Riviera Maya** está constituido por:

- I. Los ingresos que obtiene por los servicios que presta en el cumplimiento de su objeto de acuerdo a las actividades y fines señalados por la Universidad;



AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO



- II. Las aportaciones, participaciones, subsidios y apoyos que le otorgan los gobiernos federal, estatal y municipal, así como los organismos del sector social y privado que coadyuven a su financiamiento;
- III. Las herencias, legados, donaciones a su favor y los fideicomisos en los que se nombre a la Universidad como Fideicomisaria;
- IV. Los bienes muebles e inmuebles que adquiere por cualquier título legal para el cumplimiento de su objeto; y
- V. Las utilidades, intereses, honorarios, dividendos, participaciones, rendimientos de sus bienes, derechos y demás ingresos que adquiere por cualquier título legal.

DEL RECTOR

El Rector de la Universidad es el ejecutor de las decisiones y de los acuerdos del Consejo y tiene las facultades y obligaciones siguientes:

- I. Ejercer la representación legal de la Universidad;
- II. Dirigir el funcionamiento de la Universidad, vigilando el cumplimiento de su objeto, planes y programas administrativos, financieros y académicos; así como dictar los acuerdos y disposiciones tendientes a dicho fin;
- III. Celebrar convenios, contratos y acuerdos con dependencias o entidades de la administración pública federal, estatal o municipal, organismos del sector social y privado, estatales, nacionales o extranjeros, previo acuerdo del Consejo;
- IV. Formular el proyecto del programa institucional y sus respectivos subprogramas y proyectos de presupuestos de ingresos y egresos del organismo y presentarlos para su aprobación al Consejo;
- V. Nombrar y remover al personal directivo previo acuerdo del Consejo;
- VI. Nombrar y remover al personal técnico, administrativo y docente. En el caso de Directores del Área y de Carrera, propondrá una terna al Consejo para su autorización;
- VII. Proponer al Consejo las modificaciones a la organización académica y administrativa necesarias, para el buen funcionamiento de la Universidad siempre en apego a lo establecido en el convenio de coordinación, firmado por el Estado con la Federación;
- VIII. Someter a la aprobación del Consejo, los proyectos del Estatuto y Condiciones Generales de Trabajo, así como expedir los manuales necesarios para el correcto funcionamiento de la Universidad;
- IX. Presentar anualmente al Consejo, en la última semana del ejercicio escolar, el informe del desempeño de las actividades de la Universidad, incluida el ejercicio de los presupuestos de ingresos y egresos y los estados financieros correspondientes. En el informe y en los



AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO



documentos de apoyo se cotejarán las metas propuestas y los compromisos asumidos por la institución con las realizaciones alcanzadas;

- X. Presentar al Consejo para su aprobación; el informe anual sobre el manejo de los recursos;
- XI. Gestionar ante el Consejo la creación o cierre de carreras tecnológicas, planes y programas de estudio, así como el calendario escolar de la Universidad, previa autorización de la Coordinación General de Universidades Tecnológicas;
- XII. Informar a las principales fuentes de financiamiento de la Universidad, sobre el destino dado a los recursos financieros;
- XIII. Otorgar y revocar poderes, previa autorización del Consejo; y
- XIV. Las demás que le otorgue el Consejo y las disposiciones legales aplicables;

Cabe mencionar que la rectoría de la **Universidad Tecnológica de la Riviera Maya** durante el Ejercicio Fiscal 2012, estuvo a cargo del M. en F. Tirso Juan Ordaz Coral.

3.- OBJETIVOS

Conforme a lo establecido en el artículo 10 de la Ley del Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Quintana Roo, la revisión de la Cuenta Pública de la **Universidad Tecnológica de la Riviera Maya**, correspondiente al Ejercicio Fiscal 2012 tuvo en lo conducente, los siguientes objetivos:

- I. Si los programas y su ejecución se ajustan a los términos y montos aprobados;
- II. Si las cantidades correspondientes a los ingresos y a los egresos, se ajustan o corresponden a los conceptos y a las partidas respectivas;
- III. En su caso, el desempeño, eficiencia, eficacia y economía en el cumplimiento de los programas aprobados en los presupuestos;
- IV. Si los recursos provenientes de financiamiento se obtuvieron en los términos autorizados y se aplicaron con la periodicidad y forma establecidas por las leyes y demás disposiciones aplicables y si se cumplieron los compromisos adquiridos en los actos respectivos;
- V. La razonabilidad del resultado de la gestión financiera;
- VI. Si en la gestión financiera se cumple con las leyes, decretos, reglamentos y demás disposiciones aplicables en materia de sistemas de registro y contabilidad gubernamental; contratación de servicios, obra pública, adquisiciones, arrendamientos, conservación, uso,



AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO



destino, afectación, enajenación y baja de bienes muebles e inmuebles; almacenes y demás activos y recursos materiales;

- VII. Si la recaudación, administración, manejo y aplicación de recursos estatales y municipales y los actos, contratos, convenios, concesiones u operaciones que las entidades fiscalizadas celebren o realicen, se ajustan a la legalidad y si no han causado daños o perjuicios en contra del Estado y Municipios en su hacienda pública o patrimonio o en el patrimonio de los entes públicos, estatales o municipales;
- VIII. Las responsabilidades a que haya lugar;
- IX. La imposición de las sanciones resarcitorias correspondientes; y
- X. Verificar el cumplimiento de los objetivos contenidos en los programas.

4.- ALCANCE

Como consecuencia de la información rendida por la **Universidad Tecnológica de la Riviera Maya**, con relación a su gestión financiera correspondiente al Ejercicio Fiscal 2012, se llevaron a cabo trabajos de investigación con la finalidad de evaluar su apego a la normatividad y a su correcta aplicación.

Para lograr una mayor eficiencia en la revisión, se elaboró un programa de trabajo, cuyo alcance correspondió al **80%** de los Ingresos y Egresos que integran sus Estados Financieros, por el período comprendido del 1° de enero al 31 de diciembre de 2012. Asimismo se estableció la comunicación necesaria con el personal del Organismo auditado.

Los trabajos mantuvieron rigor técnico e independencia de criterio, y se realizaron bajo procedimientos flexibles y normas adecuadas que permitieron elevar la calidad y profesionalismo de la revisión.

La revisión se llevó a cabo aplicando Normas y Procedimientos de Auditoría Gubernamental así como en apego a los Postulados Básicos de Contabilidad Gubernamental, y en consecuencia se incluyeron pruebas a los registros de contabilidad y procedimientos de verificación que se consideraron necesarios en las circunstancias, conforme a lo siguiente:

- Revisar en función de su naturaleza, el Estado Financiero relativo a los Ingresos percibidos y los Egresos que correspondieron a los mismos, por el Ejercicio Fiscal 2012.
- Verificar que las operaciones se hayan apegado a la Ley de Presupuesto, Contabilidad y Gasto Público del Estado de Quintana Roo y su Reglamento.



AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO



- Verificar que los Ingresos se hayan recibido y contabilizado conforme a las ministraciones realizadas por el Gobierno del Estado a través de la Secretaría de Hacienda así como los Ingresos Propios en el Ejercicio Fiscal 2012.
- Verificar en lo que respecta al Ingreso Federal, Ingresos Propios y Otros Ingresos que se hayan recibido, contabilizado y se reflejen correctamente en el Estado de Resultados del Ejercicio Fiscal 2012.
- Verificar que los Ingresos recibidos del Gobierno del Estado a través de la Secretaría de Hacienda, el Ingreso Federal, los Ingresos Propios y Otros Ingresos, hayan sido revisados, contabilizados y ejercidos conforme al Presupuesto de Egresos y normatividad existente al respecto.
- Verificar que en el ejercicio del gasto presupuestal se hayan aplicado las partidas presupuestales de conformidad con el Clasificador por Objeto del Gasto para el Ejercicio Fiscal 2012.
- Analizar y revisar que los registros contables y la documentación comprobatoria y justificativa de los Egresos, se hayan elaborado conforme a la normatividad existente en materia contable y presupuestal.
- Analizar y revisar las cuentas de los Estados Financieros que por su naturaleza y/o importe posean importancia relativa.
- Revisar que el Ingreso y el Gasto presupuestal estén sustentados con documentos comprobatorios y justificativos originales.
- Revisar que el Organismo se haya apegado a lo dispuesto en el Código Fiscal de la Federación y su Reglamento, respecto a los requisitos fiscales que deban contener los comprobantes de compras, gastos e inversiones.
- Revisar de acuerdo a las Normas y Procedimientos de Auditoría Gubernamental, que las inversiones en Bienes Muebles e Inmuebles estén debidamente registrados en Contabilidad, que sean propiedad del Organismo, que se utilicen para los fines que les dieron origen y que se encuentren bajo su resguardo.
- Revisar que las operaciones que requieran contratos, cotizaciones y licitaciones públicas se hayan elaborado conforme a la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios Relacionados con Bienes Muebles del Estado de Quintana Roo.
- Verificación y análisis del Control Interno Administrativo y Contable.



AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO



5.- POLÍTICAS CONTABLES Y BASES DE REGISTRO

De acuerdo a las disposiciones legales de obtener y controlar la información financiera, esta Entidad Fiscalizable, se encuentra en proceso de implementación de las disposiciones técnicas emitidas por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC) en cumplimiento a la Ley General de Contabilidad Gubernamental.

Las principales prácticas contables y bases de registro son las siguientes:

ESTADOS FINANCIEROS BÁSICOS

Conforme a las disposiciones legales vigentes de emitir información financiera, se presenta el Balance General al 31 de diciembre de 2012 y el Estado de Resultados del 1° de enero al 31 de diciembre de 2012.

BIENES MUEBLES E INMUEBLES (PATRIMONIO)

Las inversiones en Bienes Muebles e Inmuebles, son consideradas como gasto de capital o de inversión y se registran en el período de su adquisición al valor histórico original. Tratándose de los bienes únicamente se incluyen aquellos que reúnan las siguientes características: vida útil mayor a un año, importe monetario significativo y posibilidad de ejercer un control físico adecuado. Los inventarios de estos bienes y sus resguardos respectivos se mantienen en controles de la misma administración.

INGRESOS

El registro de los Ingresos percibidos se realiza tendiente a la identificación de los momentos contables de conformidad a las disposiciones técnicas emitidas por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC).

EGRESOS

Se registran conforme al Presupuesto de Egresos que se haya asignado mediante el presupuesto aprobado para el Ejercicio Fiscal 2012 y son considerados como gasto los bienes y servicios orientados en la identificación de los momentos contables de conformidad a las disposiciones técnicas emitidas por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC).



AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO



RESULTADO DEL EJERCICIO

La diferencia de los Ingresos obtenidos con los Egresos realizados en el Ejercicio Presupuestal correspondiente, da como origen el Resultado del Ejercicio; cuando los Ingresos son mayores que los Egresos se obtiene una Utilidad Superávit o Ahorro y cuando los Egresos son mayores que los Ingresos, se obtiene una Pérdida, Déficit o Desahorro.

6.- RESULTADOS

De conformidad con los artículos 10, 39, 60 fracciones XIV y XXI y 67 fracción XVII de la Ley del Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Quintana Roo, y artículos 3° fracción XIV y 9° fracción VIII del Reglamento Interior de la Auditoría Superior del Estado de Quintana Roo, se hizo del conocimiento a la **Universidad Tecnológica de la Riviera Maya**, de las recomendaciones derivadas de la aplicación de los procedimientos de revisión, haciendo uso de todo medio lícito para tal efecto. Se atendieron en su totalidad y de manera oportuna durante la revisión de la Cuenta Pública las aclaraciones respecto a las operaciones financieras mediante la presentación de documentos que técnicamente las comprueban y/o justifican. En tal sentido las cifras que se presentan en los Estados Financieros y sus notas que le son relativas, contemplan el impacto que en la información contable producen los aspectos que se indican.

Derivado del proceso de fiscalización no se detectaron presuntos daños y perjuicios al patrimonio.

6.1.- AUDITORÍA FINANCIERA

6.1.1.- PRESENTACIÓN DE LA CUENTA PÚBLICA

La Cuenta Pública de la **Universidad Tecnológica de la Riviera Maya** correspondiente al Ejercicio Fiscal 2012, fue presentada en tiempo y forma por el titular del Organismo, en los términos del artículo 7° de la Ley del Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Quintana Roo.

6.1.2.- ESTUDIO Y ANÁLISIS DE LOS ESTADOS FINANCIEROS

6.1.2.1.- BALANCE GENERAL

Este documento muestra la situación financiera de la Entidad Económica a una fecha determinada, en este caso al 31 de diciembre de 2012. (ANEXO No. 1)



AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO



6.1.2.1.1.- NOTAS AL BALANCE GENERAL

6.1.2.1.1.1.- CAJA

Este rubro al 31 de diciembre de 2012, presenta un saldo de **\$ 8,424.12** (Son: Ocho Mil Cuatrocientos Veinticuatro Pesos 12/100 M.N.), y corresponde a los recursos que al cierre del ejercicio se encontraban en la caja general de servicios escolares, los cuales son empleados para situaciones inmediatas y de poca cuantía necesarios para el funcionamiento de la Universidad.

6.1.2.1.1.2.- BANCOS

Este rubro al 31 de diciembre de 2012, presenta un saldo de **\$ 7,455,619.62** (Son: Siete Millones Cuatrocientos Cincuenta y Cinco Mil Seiscientos Diecinueve Pesos 62/100 M.N.), originado por concepto del Subsidio Estatal, Subsidio Federal e Ingreso Propio, los cuales se encuentran depositados en 9 cuentas bancarias correspondientes a los bancos BBVA Bancomer, Santander y Scotiabank.

6.1.2.1.1.3.- INVERSIONES TEMPORALES

Este rubro al 31 de diciembre de 2012, presenta un saldo de **\$ 200,000.00** (Son: Doscientos Mil Pesos 00/100 M.N.) y corresponde a los recursos depositados en el Fondo Quintana Roo, de los cuales la Universidad puede disponer de ellos en el momento que lo requiera.

6.1.2.1.1.4.- DEUDORES DIVERSOS

Al cierre del Ejercicio Fiscal 2012, esta cuenta presenta un saldo de **\$ 9,384,056.44** (Son: Nueve Millones Trescientos Ochenta y Cuatro Mil Cincuenta y Seis Pesos 44/100 M.N.), el cual corresponde principalmente a la provisión de la segunda parte de aguinaldo, pendiente de recibir de la Secretaría de Hacienda del Estado, al saldo pendiente de recibir del Consejo Quintanarroense de Ciencia y Tecnología (COQCYT) derivado del Fondo para la Pequeña y Mediana Empresa (PYME), y a los recursos pendientes de cobro por curso de capacitación impartido por esta Universidad al personal del H. Municipio de Solidaridad, y a los Servicios Educativos de Quintana Roo.

6.1.2.1.1.5.- ACTIVO FIJO

El saldo del Activo Fijo al 31 de diciembre de 2012, es de **\$ 80,359,974.18** (Son: Ochenta Millones Trescientos Cincuenta y Nueve Mil Novecientos Setenta y Cuatro Pesos 18/100 M.N.), y corresponde al valor de todos los Bienes Muebles e Inmuebles adquiridos por la **Universidad Tecnológica de la Riviera Maya**, para desarrollar eficientemente sus funciones.



AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO



6.1.2.1.1.6.- ANTICIPO A PROVEEDORES

Al cierre del Ejercicio Fiscal 2012, esta cuenta presenta un saldo de **\$ 104,662.84** (Son: Ciento Cuatro Mil Seiscientos Sesenta y Dos Pesos 84/100 M.N.), el cual corresponde principalmente a los anticipos por el servicio de cableado de voz y datos en el Laboratorio de Idiomas, programa de cómputo, y compra de acervo bibliotecario, entre otros.

6.1.2.1.1.7.- DEPÓSITOS EN GARANTÍA

Al cierre del Ejercicio Fiscal 2012, esta cuenta presenta un saldo de **\$ 5,000.00** (Son: Cinco Mil Pesos 00/100 M.N.), el cual corresponde al pago para garantizar la franquicia del equipo de la Universidad en liga de 2ª fuerza de fútbol "Luis Donald Colosio" en el cual participan los alumnos.

6.1.2.1.1.8.- IMPUESTOS-CONTRIBUCIONES POR RECUPERAR

Al cierre del Ejercicio Fiscal 2012, esta cuenta presenta un saldo de **\$ 996.44** (Son: Novecientos Noventa y Seis Pesos 44/100 M.N.), el cual representa el subsidio para el empleo del mes de diciembre que se le paga a los trabajadores de conformidad a las disposiciones fiscales vigentes, el cual se encuentra pendiente de compensar.

6.1.2.1.1.9.- ACREEDORES DIVERSOS

El saldo de esta cuenta al 31 de diciembre de 2012, es de **\$ 3,080,355.26** (Son: Tres Millones Ochenta Mil Trescientos Cincuenta y Cinco Pesos 26/100 M.N.), y corresponde principalmente a la provisión de la segunda parte de aguinaldo, dispersión de la segunda parte de la nómina correspondiente al mes de diciembre y estímulo de fin de año pendientes de pagar a los empleados de la Universidad; así como el pago pendiente de diversos servicios como energía eléctrica, auditoría externa a los Estados Financieros 2012, sistemas satelitales de innovación educativa, entre otros.

6.1.2.1.1.10.- IMPUESTOS Y CUOTAS POR PAGAR

El saldo de esta cuenta al 31 de diciembre de 2012, es de **\$ 1,302,407.44** (Son: Un Millón Trescientos Dos Mil Cuatrocientos Siete Pesos 44/100 M.N.), y corresponde principalmente a la retención de Impuesto Sobre la Renta (ISR) de Sueldos, Asimilables a Salarios y Honorarios, así como aportaciones al ISSSTE, FOVISSSTE y Sistema de Ahorro para el Retiro (SAR), pendientes de enterar a las instancias correspondientes.



AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO



6.1.2.1.1.11.- PATRIMONIO

Este concepto dentro del Balance General está integrado por las adquisiciones de Activo Fijo, los Resultados de los Ejercicios Fiscales Anteriores hasta el Ejercicio Fiscal 2011 y el Resultado del Ejercicio Fiscal 2012, derivado de las comparaciones presupuestales de los Ingresos obtenidos con los Egresos aplicados. Al 31 de diciembre de 2012, este concepto representa un importe total de **\$ 93,135,970.94** (Son: Noventa y Tres Millones Ciento Treinta y Cinco Mil Novecientos Setenta Pesos 94/100 M.N.) y se conforma de la siguiente manera:

Patrimonio

Esta cuenta al 31 de diciembre de 2012, presenta un saldo de: **\$ 80,359,974.18** (Son: Ochenta Millones Trescientos Cincuenta y Nueve Mil Novecientos Setenta y Cuatro Pesos 18/100 M.N.), y se encuentra conformado por las donaciones hechas por la Comisión de Infraestructura Educativa del Estado de Quintana Roo (CIEQROO); así como las adquisiciones de Bienes Muebles e Inmuebles que se acumulan e integran al Activo Fijo del Organismo al 31 de diciembre de 2012, y que corresponden a los gastos presupuestales de naturaleza fija, provenientes del capítulo 5000 Bienes Muebles e Inmuebles.

Resultado de Ejercicios Anteriores

Al 31 de diciembre de 2012, presenta un saldo de **\$ 921,981.35** (Son: Novecientos Veintiún Mil Novecientos Ochenta y Un Pesos 35/100 M.N.), cuyo importe corresponde al Superávit o Déficit presupuestal acumulado durante los Ejercicios Fiscales en la vida de la **Universidad Tecnológica de la Riviera Maya**, hasta el 31 de diciembre de 2011.

Resultado del Ejercicio

Al 31 de diciembre de 2012, la **Universidad Tecnológica de la Riviera Maya** presenta un Superávit por la cantidad de **\$ 11,854,015.41** (Son: Once Millones Ochocientos Cincuenta y Cuatro Mil Quince Pesos 41/100 M.N.), que es la diferencia entre el total de Ingresos y Egresos obtenidos y aplicados respectivamente durante este Ejercicio.

6.1.2.2.- ESTADO DE RESULTADOS

Este documento presenta los Ingresos y Egresos del 1° de enero al 31 de diciembre de 2012 (ANEXO No. 2)



AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO



6.1.2.2.1.- NOTAS AL ESTADO DE RESULTADOS

6.1.2.2.1.1.- INGRESOS

Durante el Ejercicio Fiscal 2012, la **Universidad Tecnológica de la Riviera Maya** obtuvo Ingresos por un total de **\$ 53,816,212.02** (Son: Cincuenta y Tres Millones Ochocientos Dieciséis Mil Doscientos Doce Pesos 02/100 M.N.), y corresponde a las ministraciones que otorgan el Gobierno Federal y Estatal, así como por Ingresos que obtiene el Organismo como resultado de sus operaciones, mismos que a continuación se detallan:

Concepto	Importe	Porcentaje
Ingresos		
Ingresos de la Actividad		
Ingreso por Subsidio Federal	\$ 17,213,000.00	31.98
Ingreso por Subsidio Estatal	17,213,000.00	31.98
Ingresos Propios	5,121,525.91	9.53
Ingresos por Remanentes	2,645,959.94	4.92
Ingresos Proyectos Autorizados	2,953,450.20	5.49
Otros Subsidios Federales	8,669,275.97	16.10
Total Ingresos	\$ 53,816,212.02	100%

Ingresos por Subsidio Federal

En esta cuenta se registran todos los recursos que se reciben por parte del Gobierno Federal.

Ingresos por Subsidio Estatal

En esta cuenta se registran las ministraciones que otorga el Gobierno del Estado, a través de la Secretaría de Hacienda.

Ingresos Propios

En esta cuenta se registran los recursos que se obtienen como resultado de los servicios que este Organismo presta a la comunidad estudiantil y por los que se cobran diferentes importes según el servicio de que se trate, tales como: inscripciones, reinscripciones, trámites de titulación, examen de admisión, venta de libros, asesoría y capacitación a externos, entre otros.

Ingresos por Remanentes

En esta cuenta se reconocen como ingresos los recursos no ejercidos que se recibieron para la ejecución de diversos proyectos de ejercicios anteriores.



AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO



Ingresos Proyectos Autorizados

En esta cuenta se registran los recursos que ingresan a la Universidad para el Financiamiento de los Proyectos y Programas que se desarrollan. Tales como Fondo PIFI 2011 Y 2012, Fondo ESAD.

Otros Subsidios Federales

En esta cuenta se registran los recursos que se obtienen por diversos conceptos por otros subsidios federales y programas autorizados, tales como: Fondo de Apoyo a la Calidad, Fondo Facilitadores de Educación Superior Abierta y a Distancia (ESAD), y Programa Integral de Fortalecimiento Institucional.

6.1.2.2.1.2.- EGRESOS

Las Erogaciones realizadas por la **Universidad Tecnológica de la Riviera Maya** para el Ejercicio Fiscal 2012, ascendieron a un total de **\$ 41,962,196.61** (Son: Cuarenta y Un Millones Novecientos Sesenta y Dos Mil Ciento Noventa y Seis Pesos 61/100 M.N.), y se integra conforme a los siguientes conceptos del Gasto:

Concepto	Importe	Porcentaje
Egresos		
Gastos de la Actividad		
Gastos de Operación	\$ 33,340,747.17	79.45
Gastos por Ingresos Propios	1,266,830.20	3.02
Gastos Remanentes	1,643,101.98	3.92
Fondo Apoyo a la Calidad 2012	2,451,917.48	5.84
Fondo Educación a Distancia	253,494.15	0.60
Fondo Apoyo a la Calidad 2011	28,655.63	0.07
Proyectos Autorizados	2,953,450.00	7.04
PIFI 2011 y 2012	24,000.00	0.06
Total Egresos	\$ 41,962,196.61	100%

Gastos de Operación

Son las erogaciones destinadas directamente a la dinámica y operación de la Universidad tales como Sueldos, Compensaciones, Aportaciones al ISSSTE, FOVISSSTE, además de suministros de Materiales de limpieza y Mantenimiento, Servicios de Vigilancia, Pasajes, entre otros.



AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO



Gastos por Ingresos Propios

Son las asignaciones destinadas para el mantenimiento menor o adecuación de las Instalaciones Físicas, Capacitación del Personal, además del apoyo para la consolidación y desarrollo de acciones académicas, vinculación y servicios tecnológicos.

Gastos por Remanentes

Es el recurso no ejercido de ejercicios fiscales anteriores y que son autorizados previamente por las juntas directivas de las entidades, de acuerdo al capítulo y partida donde se requiera ejercer el gasto.

Fondo Apoyo a la Calidad 2012

Son las asignaciones destinadas a las Instituciones Públicas de Educación Superior como una fuente de financiamiento complementario, a través de la presentación de proyectos dirigidos a impulsar y fortalecer la infraestructura física y equipamiento de las Universidades Tecnológicas, cumpliendo con los lineamientos emitidos por la Secretaría de Educación Pública (SEP).

Fondo Educación a Distancia

Son las asignaciones destinadas para la adquisición de tecnologías de información y comunicaciones que permitan a la Universidad incrementar la flexibilidad en la participación de actividades y relación desde distancia con sus estudiantes, para elevar la eficiencia y enriquecer el proceso del aprendizaje de los tradicionales estudiantes presenciales y de aquellos que se incorporan a la Universidad a través de una creciente variedad de formas más flexibles de vinculación.

Fondo Apoyo a la Calidad 2011

Son las asignaciones destinadas a las Instituciones Públicas de Educación Superior como una fuente de financiamiento complementario, a través de la presentación de proyectos dirigidos a impulsar y fortalecer la infraestructura física y equipamiento de las Universidades Tecnológicas, cumpliendo con los lineamientos emitidos por la Secretaría de Educación Pública (SEP).

Proyectos Autorizados

Son las asignaciones destinadas a los proyectos que previamente fueron presentados por la Universidad con base a una calendarización financiera y de metas, que requieren autorización de las autoridades competentes en materia de presupuesto, ajustándose a las normas y lineamientos establecidos y las leyes aplicables en materia de presupuesto.



AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO



PIFI 2011 y 2012

Son las asignaciones destinadas a las Universidades Públicas de Educación Superior para mejorar y asegurar la calidad de sus programas educativos, así como su competitividad académica, ampliando las oportunidades de acceso y permanencia al profesorado y estudiantes.

6.1.3. ANÁLISIS PRESUPUESTAL

Se verificó la congruencia entre el presupuesto estatal y federal ministrado y el recibido por la **Universidad Tecnológica de la Riviera Maya**, como se detalla a continuación, señalando en su caso la justificación de la desviación o variación en su importe total.

Presupuesto Ministrado - Registrado Estatal				
Mes	Presupuesto Ministrado por la Secretaría de Hacienda	Registrado en Estados Financieros	Variación	
Enero	\$ 0.00	\$ 593,897.00	\$	593,897.00
Febrero	2,914,502.00	2,703,342.00		(211,160.00)
Marzo	1,696,044.00	1,269,072.00		(426,972.00)
Abril	329,802.00	329,802.00		0.00
Mayo	3,054,566.00	2,519,214.00		(535,352.00)
Junio	385,571.00	(593,897.00)		(979,468.00)
Julio	1,695,228.00	1,543,716.00		(151,512.00)
Agosto	391,150.00	391,150.00		0.00
Septiembre	0.00	0.00		0.00
Octubre	2,769,337.00	2,132,386.00		(636,951.00)
Noviembre	1,467,777.00	1,130,189.00		(337,588.00)
Diciembre	2,299,279.00	5,194,129.00		2,894,850.00
TOTAL	\$ 17,003,256.00	\$ 17,213,000.00	\$	209,744.00

NOTA: La variación corresponde a la ampliación de los gastos de operación que al cierre del ejercicio no habían sido ministrados por la Secretaría de Hacienda y que la Universidad registró como previsión.



AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO



Presupuesto Ministrado - Registrado Federal						
Mes	Presupuesto Ministrado por la Secretaria de Hacienda		Ingreso Registrado en Estados Financieros	Variación		
Enero	\$	1,679,881.00	\$	1,679,881.00	\$	0.00
Febrero		1,679,881.00		1,679,881.00		0.00
Marzo		1,679,881.00		1,679,881.00		0.00
Abril		1,679,881.00		1,679,881.00		0.00
Mayo		1,185,396.00		1,185,396.00		0.00
Junio		1,648,943.00		1,648,943.00		0.00
Julio		1,185,396.00		1,185,396.00		0.00
Agosto		1,252,876.00		1,252,876.00		0.00
Septiembre		1,185,396.00		1,185,396.00		0.00
Octubre		1,949,418.00		1,466,590.00		(482,828.00)
Noviembre		1,171,181.00		1,654,009.00		482,828.00
Diciembre		914,870.00		914,870.00		0.00
TOTAL	\$	17,213,000.00	\$	17,213,000.00	\$	0.00



AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO



7.- CONCLUSIONES

- I. El ejercicio del presupuesto se ajustó a los términos y montos aprobados, por el H. Congreso del Estado y el Presupuesto de Egresos de la Federación.
- II. Las cantidades correspondientes a los Ingresos y a los Egresos, se ajustaron y corresponden a los conceptos y a las partidas respectivas de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto para el Ejercicio Fiscal 2012.
- III. La evaluación del desempeño, eficiencia y economía en el cumplimiento de los programas aprobados en los presupuestos, no fue posible llevarla a cabo dadas las carencias tanto de recursos humanos como materiales y financieros, indispensables para el cumplimiento y desarrollo de trabajos y actividades adicionales enmarcados en una Auditoría de Desempeño, mismas que requieren de una estructura operativa mayor a la que actualmente existe en esta Auditoría Superior del Estado, por lo que el cumplimiento de este objetivo estriba en el incremento del presupuesto asignable a este Órgano.
- IV. Los recursos provenientes de ministraciones estatales y federales se obtuvieron en los términos autorizados y se aplicaron con la periodicidad y forma establecidas por las leyes y demás disposiciones aplicables, y cumpliendo con los compromisos adquiridos en los actos respectivos, así mismo se determinó que en el Ejercicio Fiscal 2012, la **Universidad Tecnológica de la Riviera Maya** no obtuvo financiamientos o créditos otorgados por otras instituciones.
- V. La razonabilidad del resultado de la gestión financiera es congruente con sus objetivos.
- VI. En la gestión financiera se cumplieron con las leyes, decretos, reglamentos y demás disposiciones aplicables en materia de sistemas de registro y contabilidad gubernamental; contratación de servicios, adquisiciones, arrendamientos, conservación, uso, destino, afectación de bienes muebles e inmuebles; y demás activos y recursos materiales.
- VII. La **Universidad Tecnológica de la Riviera Maya** no tuvo recaudación ni aplicación de recurso municipal y la administración, manejo y aplicación de recursos estatales y federales, y la celebración de contratos, convenios u operaciones que la Entidad Fiscalizada realizó, se ajustan a la legalidad sin causar daños o perjuicios en contra del patrimonio del Organismo.
- VIII. No se determinaron responsabilidades financieras debido a que los cuestionamientos efectuados a las operaciones, en el proceso de revisión y análisis de la Cuenta Pública, fueron documentados y/o justificados oportunamente.



AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO



-
- IX. No se impusieron sanciones resarcitorias debido a que los cuestionamientos relativos a las operaciones financieras fueron atendidos oportunamente, en su totalidad, mediante documentos que técnicamente los comprueban y/o justifican.
- X. No fue posible llevar a cabo la revisión del cumplimiento de los objetivos contenidos en los programas debido a las carencias de recursos humanos, materiales y financieros necesarios para el desarrollo de trabajos y actividades adicionales encaminados a la verificación de los mismos, por lo que su cumplimiento depende de un incremento del Presupuesto asignado a esta Auditoría Superior.

Con base en los resultados derivados de las actividades de fiscalización correspondientes a la Cuenta Pública 2012, de la **Universidad Tecnológica de la Riviera Maya**, se considera la existencia de los elementos suficientes para emitir el siguiente dictamen:



AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO



8.- DICTAMEN

Hemos concluido la revisión del Balance General al 31 de diciembre de 2012 y el Estado de Resultados del 1° de enero al 31 de diciembre de 2012, de la **Universidad Tecnológica de la Riviera Maya**. El examen se realizó con base en las Normas y Procedimientos de Auditoría Gubernamental, incluyendo pruebas de registro de contabilidad y otros procedimientos de auditoría que se consideraron necesarios, teniendo cuidado de observar que se hayan respetado los lineamientos establecidos en las Leyes aplicables.

En nuestra opinión, con fundamento en la evaluación que se practicó y que incluye el cumplimiento de las disposiciones estatales vigentes, los Estados Financieros que se acompañan, y que son responsabilidad de la **Universidad Tecnológica de la Riviera Maya**, comprenden en su caso las modificaciones propuestas por la Auditoría Superior del Estado, presentan en forma razonable la situación financiera, así como los **Ingresos** por **\$ 53,816,212.02** (Son: Cincuenta y Tres Millones Ochocientos Dieciséis Mil Doscientos Doce Pesos 02/100 M.N.), y los **Egresos** por **\$ 41,962,196.61** (Son: Cuarenta y Un Millones Novecientos Sesenta y Dos Mil Ciento Noventa y Seis Pesos 61/100 M.N.), derivados de la gestión financiera de la **Universidad Tecnológica de la Riviera Maya** durante el Ejercicio Fiscal 2012, de conformidad a los Postulados Básicos de Contabilidad Gubernamental aplicados consistentemente durante el período revisado.

EL AUDITOR SUPERIOR DEL ESTADO

C.P.C. EMILIANO NOVELO RIVERO



AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO



9.- ANEXOS



AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA RIVIERA MAYA

BALANCE GENERAL

AL 31 DE DICIEMBRE DE 2012

(Anexo No. 1)

Activo Circulante

Caja	\$ 8,424.12
Bancos	7,455,619.62
Inversiones Temporales	200,000.00
Deudores Diversos	9,384,056.44
Total Circulante	\$ 17,048,100.18

Fijo

Terrenos	\$ 20,000,000.00
Edificios	43,143,599.67
Mobiliario y Equipo de Oficina	14,726,331.49
Vehículos y Equipo de Transporte	2,490,043.02
Total Fijo	\$ 80,359,974.18

Diferido

Anticipo a Proveedores	\$ 104,662.84
Depósitos en Garantía	5,000.00
Impuestos-Contribuciones por Recuperar	996.44
Total Diferido	\$ 110,659.28

Total Activo \$ 97,518,733.64

Pasivo

Circulante

Acreedores Diversos	\$ 3,080,355.26
Impuestos y Cuotas por Pagar	1,302,407.44
Total Circulante	\$ 4,382,762.70
Total Pasivo	\$ 4,382,762.70

Patrimonio

Patrimonio	\$ 80,359,974.18
Resultado de Ejercicios Anteriores	921,981.35
Resultado del Ejercicio	11,854,015.41
Total Patrimonio	\$ 93,135,970.94

Total Pasivo y Patrimonio \$ 97,518,733.64



AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA RIVIERA MAYA

ESTADO DE RESULTADOS

DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2012

(Anexo No. 2)

Ingresos		
Ingresos de la Actividad		
Ingreso por Subsidio Federal	\$ 17,213,000.00	
Ingreso por Subsidio Estatal	17,213,000.00	
Ingresos Propios	5,121,525.91	
Ingresos por Remanentes	2,645,959.94	
Ingresos Proyectos Autorizados	2,953,450.20	
Otros Subsidios Federales	8,669,275.97	
Total de Ingresos		\$ 53,816,212.02
Egresos		
Gastos de la Actividad		
Gastos de Operación	\$ 33,340,747.17	
Gastos por Ingresos Propios	1,266,830.20	
Gastos por Remanentes	1,643,101.98	
Fondo Apoyo a la Calidad 2012	2,451,917.48	
Fondo Educación a Distancia	253,494.15	
Fondo Apoyo a la Calidad 2011	28,655.63	
Proyectos Autorizados	2,953,450.00	
PIFI 2011 y 2012	24,000.00	
Total Egresos		\$ 41,962,196.61
Superávit del Ejercicio		\$ 11,854,015.41